



# OGRES NOVADA PAŠVALDĪBA OGRES KALNA PAMATSKOLA

Reģ.Nr.40900021781, Zinību iela 3, Ogre, Ogres novads, LV-5001

Tālrunis: 65035929, e-pasts: skola@okp.lv, www.okp.lv

## IEKŠĒJIE NOTEIKUMI

Ogrē

2024. gada 29. augustā

Nr. 6/2024

### Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība

*Izdoti saskaņā ar Vispārējās izglītības likuma 10. panta trešās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 27.11.2018. noteikumu Nr. 747 „Noteikumi par valsts pamatizglītības standartu un pamatizglītības programmu paraugiem” 15. punktu un 11. pielikuma 19. punktu, Ogres Kalna pamatskolas nolikuma 16. punktu.*

### I. Vispārīgie jautājumi

- Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība (turpmāk – vērtēšanas kārtība) nosaka, kā izglītības iestādē tiek īstenota diagnosticējošā, formatīvā, summatīvā un monitoringa vērtēšana un izglītības iestādes dokumentos atspoguļoti izglītojamo mācīšanās rezultāti.
- Vērtēšanas kārtība nosaka vienotus izglītojamo mācīšanās vērtēšanas pamatprincipus izglītības iestādē un veicina par tiem izglītojamo un pedagogu izpratni.
- Ar vērtēšanas kārtību klašu audzinātāji iepazīstina izglītojamos katra semestra sākumā. Izglītojamais izglītības iestādes sagatavotā veidlapā ar parakstu apliecina, ka ir iepazinies ar vērtēšanas kārtību.
- Izglītības iestāde izglītojamā likumiskos pārstāvjus ar vērtēšanas kārtību iepazīstina katra mācību gada sākumā, elektroniski nosūtot to skolvadības sistēmā (turpmāk – E-klasē) un publicējot izglītības iestādes mājaslapā. Mācību gada sākumā ar vērtēšanas kārtību tiek iepazīstināta izglītības iestādes padome.

### II. Mācību snieguma vērtēšanas plānošana

- Izglītības iestāde plāno un īsteno valsts pamatizglītības standartā noteiktos mācību snieguma vērtēšanas veidus:
  - diagnosticējošā** vērtēšana, lai noteiktu izglītojamā mācīšanās vajadzības un sniegtu izglītojamam papildu atbalstu, plānotu un uzlabotu mācīšanu;
  - formatīvā** vērtēšana, kas ir ikdienas mācību procesa sastāvdaļa un nodrošina izglītojamam un pedagogam atgriezenisko saiti par izglītojamā tā brīža sniegumu pret plānotajiem sasniedzamajiem rezultātiem;

- 5.3. **summātīvā** vērtēšana, ko organizē mācīšanās posma nobeigumā (piemēram, temata, mācību gada, izglītības pakāpes noslēgumā), lai novērtētu un dokumentētu izglītojamā mācīšanās rezultātu;
- 5.4. **monitoringa** vērtēšana, lai izvērtētu izglītojamo sniegumu un mācību procesa kvalitāti atbilstoši izglītības rīcībpolitikas mērķiem.
6. Mācību sasniegumu vērtēšanas formas, metodiskos paņēmienus, pārbaudījumu apjomu, izpildes laiku un vērtēšanas kritērijus katrā klašu grupā vienojoties izstrādā un nosaka mācību priekšmeta pedagogi, ievērojot mācību jomā noteiktos izglītojamam plānotos sasniedzamos rezultātus, atbilstoši mācību priekšmeta standartam, mācību priekšmeta programmai, izglītības iestādē īstenotajām programmām un izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtībai.
  7. Pedagogi, sadarbojoties mācību priekšmetu vai mācību jomas grupās, mācību gada sākumā izstrādā summātīvo pārbaudes darbu plānu atbilstoši mācību priekšmeta satura specifikai, fiksējot to tematiskajā plānā.
  8. Katra mācību gada sākumā mācību priekšmeta pedagogs iepazīstina izglītojamos ar attiecīgā mācību priekšmeta vērtēšanas plānu, kas ietver summātīvo pārbaudes darbu tematus, skaitu un katram darbam piešķirto īpatsvaru, ja tāds tiek noteikts.
  9. Summatīvo vērtējumu skaits mācību priekšmetā ir ne mazāks kā tematu skaits. Katra temata vai temata daļas noslēgumā izglītojamam jānokārto komplekss summātīvais pārbaudes darbs - pedagogs jebkurā summātīvajā pārbaudes darbā nodrošina izglītojamam iespēju demonstrēt sniegumu visos apguves līmeņos 1. – 3. klasēs un atbilstoši jebkuram vērtējumam 10 ballu skalā 4. – 9. klasēs.
  10. Pirms katra summātīvā pārbaudes darba mācību priekšmeta pedagogs informē izglītojamos par plānoto sasniedzamo rezultātu un vērtēšanas kritērijiem.
  11. 1. – 3. klases izglītojamam dienā tiek plānots ne vairāk kā viens summātīvais pārbaudes darbs, 4. – 9. klases izglītojamam – ne vairāk kā divi. Izglītojamiem, kas apgūst speciālās pamatizglītības programmu izglītojamiem ar garīgās attīstības traucējumiem, dienā pieļaujams viens summātīvais pārbaudes darbs.
  12. Summatīvo pārbaudes darbu norises laiku nākamajam mēnesim pedagogs norāda E-klases pārbaudes darbu plānotajā līdz iepriekšējā mēneša 25. datumam, koriģē ne vēlāk kā 5 darbadienas pirms darba norises, atzīmējot to plānotajā un informējot izglītojamos.
  13. Mācību priekšmeta pedagogs pielāgo mācību snieguma vērtēšanu izglītojamo dažādajām mācīšanās vajadzībām, piemēram, laika dalījumam un ilgumam, videi, izglītojamā snieguma demonstrēšanas veidam, piekļuvei vērtēšanas darbam.
  14. Summatīvos pārbaudes darbus neplāno maija pēdējās 2 nedēļās.

### **III. Mācību snieguma vērtējumu atspoguļošana un vērtēšanas organizēšana**

15. Vērtējums atspoguļo izglītojamā sniegumu vērtēšanas brīdī attiecībā pret konkrētiem sasniedzamajiem rezultātiem (zināšanas, izpratne, prasmes mācību jomā, caurviju prasmes), ikviena izglītojamā sniegumam piemērojot līdzvērtīgus nosacījumus.
16. Diagnosticējošos un formatīvos vērtējumus izsaka procentu izteiksmē, tie nav uzlabojami un neietekmē summātīvo vērtējumu.

17. Formatīvie vērtējumi par būtiskiem izglītojamam sasniedzamajiem rezultātiem katra temata ietvaros tiek fiksēti E-klasē. Pirms katra summatīvā vērtējuma pedagogs e-klases žurnālā reģistrē vismaz vienu formatīvo vērtējumu.
18. Summatīvo vērtējumu izsaka:
- 18.1. 1. – 3. klasēs atbilstoši snieguma līmeņa aprakstiem: “S” - sācis apgūt; “T” - turpina apgūt; “A” - apguvis; “P” - apguvis padziļināti (skat. 1. pielikumu);
  - 18.2. 4. – 9. klasēs 10 ballu skalā (10 – izcili, 9 – teicami, 8 – ļoti labi, 7 – labi, 6 – gandrīz labi, 5 – viduvēji, 4 – gandrīz viduvēji, 3 – vāji, 2 – ļoti vāji, 1 – ļoti, ļoti vāji) (skat. 2. pielikumu).
19. Apzīmējumu **nv** mācību sasniegumu **summatīvajā** vērtēšanā lieto, ja:
- 19.1. izglītojamais ir piedalījies mācību stundā, bet nav iesniedzis pārbaudes darbu vai arī to nav iespējams novērtēt desmit ballu skalā;
  - 19.2. izglītojamais noteiktajā laikā nav iesniedzis pārbaudes darbu;
  - 19.3. pārbaudes darbs ir rakstīts ar zīmuli, tajā lietots korektors vai citi neatļauti palīg līdzekļi;
  - 19.4. izglītojamais ir iesniedzis cita autora darbu vai tā daļu (plaģiātu);
  - 19.5. pārbaudes darbā tiek lietoti cilvēka cieņu aizskaroši izteicieni un/vai zīmējumi;
  - 19.6. izglītojamais rakstu darbu ir veicis nesalasāmā rokrakstā;
  - 19.7. izglītojamais nav piedalījies mācību stundā, kurā rakstīts pārbaudes darbs, kurš izglītojamam būs jāizpilda.
20. Summatīvie pārbaudes darbi ir obligāti. Ja izglītojamais nepiedalās summatīvajā pārbaudes darbā, pedagogs tajā pašā dienā E-klasē fiksē gan izglītojamā mācību priekšmeta stundas kavējumu („n”), gan obligāti veicamā summatīvā pārbaudes darba neizpildi („nv”).
21. Ja izglītojamais summatīvajā pārbaudes darbā nav ieguvis vērtējumu, pedagogs nosaka saturiski līdzvērtīga darba veikšanas termiņu 2 nedēļu laikā kopš izglītojamā atgriešanās izglītības iestādē vai saskaņā ar izglītojamā individuālā plāna nosacījumiem.
22. Ja izglītojamais attaisnojošu iemeslu dēļ ir kavējis vairākus summatīvos pārbaudes darbus mācību priekšmetā, pedagogs, saskaņojot ar izglītības iestādes direktora vietnieku, var veidot kombinētu summatīvo pārbaudes darbu par vairākiem tematiem, pielāgojot šī darba īpatsvaru mācību priekšmetā.
23. Ja izglītojamais īslaicīgi ir atbrīvots no fiziskām aktivitātēm, mācību priekšmetā “Sports un veselība” nepieciešamības gadījumā formatīvā vērtējuma ailē tiek fiksēts apzīmējums “atb”, summatīvā vērtējuma ailē “nv”. Summatīvais pārbaudes darbs izglītojamam jānokārto pēc atbrīvojuma termiņa beigām.
24. Ja izglītojamais no fiziskām aktivitātēm atbrīvots ilgstoši, tad pedagogs pielāgo summatīvā pārbaudes darba kritērijus un mācību sniegumu reģistrē atsevišķā ailē.
25. Izglītojamam ir tiesības uzlabot vērtējumu tikai mācību gada beigās, atsevišķu summatīvo pārbaudes darbu vērtējumi netiek uzlaboti.

#### **IV. Mācību snieguma vērtējumu paziņošana**

26. Ierakstus par mācību stundu un mājasdarbu E-klases žurnālā pedagogi veic par katru dienu līdz plkst.17.00, izglītojamo saņemtos formatīvos vērtējumus fiksē līdz nākamajai mācību stundai, bet summatīvos vērtējumus – ne vēlāk kā 5 darbadienas pēc summatīvā pārbaudes darba iesniegšanas.
27. Mācību priekšmeta summatīvie pārbaudes darbi tiek analizēti un saglabāti pie pedagoga līdz mācību gada beigām. Pēc likumiskā pārstāvja lūguma pedagogs nodrošina viņam iespēju iepazīties ar izglītojamā veikto summatīvo pārbaudes darbu.
28. Katra mēneša beigās klases audzinātājs izglītojamo likumiskajiem pārstāvjiem E-klasē nosūta ziņu par sekmju izraksta pieejamību.
29. Par būtiskiem sasniegumiem olimpiādēs, konkursos un sacensībās klases audzinātājs veic ierakstu liecībā.

#### **V. Mācību snieguma vērtējumu pārskatīšana**

30. Pretenzijas par vērtējumu summatīvajā pārbaudes darbā tiek izskatītas izglītojamā un likumiskā pārstāvja sarunā ar mācību priekšmeta pedagogu pēc pārbaudes darba rezultātu saņemšanas.
31. Ja pretenzijas saglabājas, izglītojamais vai izglītojamā likumiskais pārstāvis iesniedz rakstisku pieprasījumu direktora vietniekam izskatīšanai. Pārbaudes darbs un vērtējums tiek pārskatīts, nepieciešamības gadījumā pieaicinot citu attiecīgās jomas pedagogu.

#### **VI. Gada vērtējumu izlikšana**

32. Gada vērtējumu mācību priekšmetā var iegūt, ja iegūti vērtējumi visos summatīvajos darbos.
33. Gada vērtējumu mācību priekšmetā iegūst, aprēķinot summatīvo pārbaudes darbu vidējo/vidējo svērto vērtējumu. Ja vērtējums aiz komata ir vismaz 0,51, tad vērtējumu noapaļo *uz augšu*.
34. 2 nedēļas pirms mācību gada beigām 1. – 3. klašu izglītojamo vecāki E-klases pastā tiek informēti par prognozējamiem nepietiekamiem vērtējumiem gadā, 4. – 9. klašu izglītojamiem E-klasē tiek izlikts mācību gada prognozējamais vērtējums visos mācību priekšmetos.
35. Ja mācību gada noslēgumā izglītojamais vēlas uzlabot prognozēto gada vērtējumu, tad ne vēlāk kā 3 darbadienas pēc prognozējamā vērtējuma saņemšanas izglītojamais/likumiskais pārstāvis raksta pamatotu iesniegumu mācību priekšmeta pedagogam un pedagogs ne vēlāk kā 3 darbadienu laikā pēc iesnieguma saņemšanas piedāvā kombinētu pārbaudes darbu, kas ietver būtiskāko mācību gada sasniedzamo rezultātu pārbaudi mācību priekšmetā. Šajā darbā iegūtā vērtējuma īpatsvars ir 70 % pret iepriekš prognozēto vērtējumu gadā.
36. Gadījumos, kad izglītojamais kombinētajā pārbaudes darbā ir ieguvis zemāku vērtējumu, paliek spēkā iepriekš prognozētais gada vērtējums.
37. Ja izglītojamam prognozējamā gada vērtējumā reģistrēts “nv”, tad izglītojamais veic 35. punktā minēto komplekso pārbaudes darbu un tajā iegūtais vērtējums tiek reģistrēts arī kā gada vērtējums.
38. Ja 1. – 8. klašu izglītojamais ir saņēmis nepietiekamu gada vērtējumu kādā no mācību priekšmetiem, tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums. Pēcpārbaudījums ir obligāts un tajā iegūtais vērtējums tiek pielīdzināts gada vērtējumam.

39. Ja 1. – 8. klašu izglītojamais kādā no pedagoga noteiktajiem summatīvajiem pārbaudes darbiem nav saņēmis vērtējumu, izglītojamais nevar saņemt gada vērtējumu (gada vērtējuma ailē E-klasē tiek reģistrēts “nv”). Tiek noteikti papildu mācību pasākumi un pēcpārbaudījums. Pēcpārbaudījums ir obligāts un tajā iegūtais vērtējums tiek pielīdzināts gada vērtējumam.
40. Ja izglītojamais neierodas uz pēcpārbaudījumu, viņš nesaņem vērtējumu (pēcpārbaudījuma ailē E-klasē tiek reģistrēts “nv”) un nevar tikt pārcelts nākamajā klasē.
41. Ja izglītojamais pēcpārbaudījuma laikā izmanto neatļautus palīg līdzekļus, tad nekavējoties saņem pedagoga mutisku brīdinājumu. Pedagoģs vērtē tikai to darba daļu, kas veikta pēc pārkāpuma konstatēšanas un novēršanas. Par pārkāpumu tiek veikts ieraksts pēcpārbaudījuma protokolā.
42. Ja radušās nesaskaņas par izglītojamā gada vai pēcpārbaudījuma vērtējumu mācību priekšmetā, pēc izglītojamā likumiskā pārstāvja rakstiska pieprasījuma izglītības iestādes direktors pieņem lēmumu par vērtējuma apstiprināšanu vai pārskatīšanu.

## **VII. Noslēguma jautājumi**

43. Atzīt par spēku zaudējušiem skolas 2023. gada 1. septembra iekšējos noteikumus Nr.7/2023 “Ogres 1.vidusskolas izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība.
44. Vērtēšanas kārtība stājas spēkā 2024. gada 1. septembrī.
45. Grozījumus vērtēšanas kārtībā izdara, pamatojoties uz izmaiņām normatīvajos aktos vai izglītības iestādes pedagoģiskās padomes lēmumu.

Ogres Kalna pamatskolas direktore

Ilze Butevica

## Snieguma līmeņu apraksts 1. –3. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

	Kritērijs	Sācis apgūt (S)	Turpina apgūt (T)	Apguvis (A)	Apguvis padziļināti (P)
1.	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, pamatprasmju mācību jomā, caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka ir uzsākta plānotā sasniedzamā rezultāta apguve.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts daļēji un tas nav noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts pilnībā un tas ir noturīgs.	Skolēna sniegums (demonstrētās zināšanas, izpratne, pamatprasmes mācību jomā un caurviju prasmes) liecina, ka plānotais sasniedzamais rezultāts sasniegts padziļināti un tas ir noturīgs.
2.	Atbalsta nepieciešamība	Skolēnam nepieciešams atbalsts un regulāri pedagoga apstiprinājumi uzdevuma izpildei.	Skolēnam dažkārt nepieciešams pamudinājums, lai sekotu uzdevuma izpildei.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi.	Skolēns uzdevumu izpilda patstāvīgi, spēj pamatot atbilstošās stratēģijas izvēli.
3.	Spēja lietot apgūto tipveida vai nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu ar pedagoga atbalstu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu pārsvarā patstāvīgi tipveida situācijā, atsevišķā gadījumā – arī mazāk zināmā situācijā, ja nepieciešams, izmanto atbalsta materiālus.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā, nepazīstamā situācijā un starpdisciplinārā situācijā.

## Snieguma līmeņu apraksts 4.–9. klašu skolēnu mācību sasniegumu vērtēšanai

1.	Snieguma līmenis	Sācis apgūt				Turpina apgūt		Apguvis		Apguvis padziļināti	
2.	Balles	1–2		3–4		5–6		7–8		9–10	
3.	Apguves procenti	0–20 %		21–40 %		41–66 %		67–86 %		87–100 %	
No va dā	Balles	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	Procenti (no)	0%	11%	21%	31%	41%	55%	67%	77%	87%	95%
4.	Kritēriji										
4.1	Demonstrēto zināšanu, izpratnes, prasmju mācību jomā un caurviju prasmju apjoms un kvalitāte	Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vienu atbilstošu ideju vai prasmi situācijā, kurā ir šaurs disciplinārs / mācību jomas konteksts.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, izmanto vairākas savstarpēji nesaistītas idejas vai prasmes šaurā disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas idejas vai prasmes, veido savstarpējas sakarības disciplinārā / mācību jomas kontekstā.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, kurā izmanto vairākas atbilstošas idejas vai prasmes no dažādām disciplinām / mācību jomām, veido savstarpējas sakarības un vispārina.	
4.2	Atbalsta nepieciešamība	Skolēns, demonstrējot sniegumu, lieto doto vai jau zināmu paņēmieni ar pieejamo atbalstu.				Skolēns, demonstrējot sniegumu, patstāvīgi lieto zināmu paņēmieni.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni vai pierakstu.		Skolēns, demonstrējot sniegumu, izvēlas un patstāvīgi lieto atbilstošu paņēmieni un, ja nepieciešams, pielāgo to.	

4.3	Spēja lietot apgūto tipveida un nepazīstamā situācijā	Skolēns demonstrē sniegumu zināmā tipveida situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan mazāk zināmā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā situācijā.	Skolēns demonstrē sniegumu gan zināmā tipveida situācijā, gan nepazīstamā, gan starpdisciplinārā situācijā.
-----	---	---	---	--	---